

STELLENAUSSCHREIBUNG**PV**Planungsverband
Äußerer
Wirtschaftsraum
München

Der Planungsverband Äußerer Wirtschaftsraum München (PV) ist ein Zweckverband von rund 150 Gemeinden, acht Landkreisen und der Stadt München. Er berät seine Mitglieder in Fragen ihrer räumlichen Entwicklung, übernimmt für sie vielfältige Aufgaben der Bauleitplanung und engagiert sich für die interkommunale Zusammenarbeit im Wirtschaftsraum München.

Wir suchen ab sofort eine

Teamassistentz (m/w) in der Abteilung Ortsplanung

Die etwa 25 Planer und Techniker der Abteilung bearbeiten eine Vielzahl von Planvorhaben für unsere Mitgliedsgemeinden. Im Fokus stehen städtebauliche Aufgabenstellungen in den Bereichen Wohnen, Gewerbe und soziale Infrastruktur. Die Teamassistentz ist zentrale Anlaufstelle für die Mitgliedsgemeinden, und sie unterstützt die Team- und Projektleiter bei ihrer Arbeit. Sie übernimmt vor allem organisatorische aber auch inhaltliche Aufgaben.

Dies sind vor allem:

Unterstützung der Planung bei der Projektbearbeitung, insbesondere

- Kommunikation mit unseren Mitgliedskommunen
- Digitale Projektorganisation und -ablage
- Zusammenstellung von Projektinformationen
- Organisation von Projektterminen
- Vorbereitung und Dokumentation von Besprechungen und Veranstaltungen bei den Auftraggebern
- Erstellung von Präsentationen, Texten, Tabellen
- Rechercharbeit

Wir erwarten:

- Eine abgeschlossene einschlägige Ausbildung
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office, insbesondere Word, Excel, PowerPoint und nach Möglichkeit SharePoint, Adobe Creative Suite
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und Organisationstalent
- Erste Berufs- oder Projekterfahrungen sind von Vorteil

Eine selbständige Arbeitsweise und Eigeninitiative werden vorausgesetzt.

Sie sollten die Stelle langfristig ausfüllen und so für Kontinuität in der Zusammenarbeit mit unseren Mitgliedern und den Kolleginnen und Kollegen im Hause sorgen.

Wir bieten:

- Ein sehr abwechslungsreiches und interessantes Arbeitsfeld
- Auftraggeberkontakt
- Ein gutes Betriebsklima
- Flexible Arbeitszeiten, Work-Life-Balance
- Regelmäßige Fortbildungen
- Gut erreichbarer Arbeitsplatz im Herzen von München
- Eingruppierung bis EG 8 TVöD sowie viele Leistungen des öffentlichen Dienstes

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung bis 30.10.2017 an den:

Planungsverband Äußerer Wirtschaftsraum München, Geschäftsstelle, personal@pv-muenchen.de

Für Fragen zu den Arbeitsinhalten und zum Ausschreibungsverfahren steht Ihnen [Herr Wißmann](#),
Tel. +49 (0)89 53 98 02-35 gerne zur Verfügung.